

Till-Eulenspiegel-Schule Mölln

Grundschule

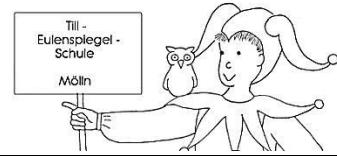
Schulfahrtenkonzept



Auf dem Schulberg, 23879 Mölln
☎ 04542/836225
Fax 04542/827450
<http://www.till-eulenspiegel-schule.de>
till-eulenspiegel-schule.moelln@schule.landsh.de

Till-Eulenspiegel-Schule

Grundschule



Auf dem Schulberg
23879 Mölln
☎ 04542/836225
Fax 04542/827450
<http://www.till-eulenspiegel-schule.de>
till-eulenspiegel-schule.moelln@schule.landsh.de

1. Vorbemerkungen

Der für Schulen Schleswig-Holsteins geltende Erlass „Lernen am anderen Ort“ findet Anwendung, wenn eine Lehrkraft oder eine schulische Fachkraft gemeinsam mit einer Schülergruppe das Schulgelände zur Teilnahme an einer schulischen Veranstaltung verlässt. Als Schulfahrten im Sinne des Erlasses gelten folgende Veranstaltungsarten:

- **Unterrichtsveranstaltungen außerhalb des Schulgeländes** (z. B. Besuche im Museum oder im Theater)
- **Schulausflüge** (z. B. Wandertage, ein- oder mehrtägige Schulfahrten)
- **Angebote im Rahmen von Ganztagschulen (Ganztagsangebote) oder sonstige Angebote der Schule**, die außerhalb des Schulgeländes durchgeführt werden (z. B. mehrtägige Fahrten im Rahmen von AGs)^{1 2}

Alle schulrechtlichen Grundlagen sind bei der Planung und Durchführung von Schulfahrten zu beachten.

Über Grundsätze (insbesondere über Anzahl, Dauer, Ausgestaltung und den Kostenrahmen) der Schulausflüge entscheidet nach § 63 Abs. 1 Nr. 20 und 21 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes -SchulG- die **Schulkonferenz**. Darüber hinaus berät und beschließt die **Klassenkonferenz** nach § 65 Abs. 2 Ziffer 9 SchulG über die Gestaltung von Schulausflügen. Dabei ist zu beachten, dass sich die **Kosten** der Schulausflüge in einem tragbaren Rahmen halten und Schülerinnen und Schüler nicht aus wirtschaftlichen Gründen an einer Teilnahme gehindert sind.

¹ Erlass Lernen am anderen Ort

² Lernen am anderen Ort – Ein Leitfaden

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

2. Unsere Leitziele

Die Till-Eulenspiegel-Schule Mölln versteht Unterrichtsveranstaltungen außerhalb des Schulgeländes sowie Schulausflüge als wertvolle Ergänzung zum täglichen Unterricht. Durch die Öffnung der Schule und des Schullebens wird der Unterricht in den Schulräumen durch zusätzliche Möglichkeiten, Lernorte außerhalb des Schulgeländes in die Bildungs- und Erziehungsarbeit der Schule mit einzubeziehen erweitert. Daher sind Lernorte außerhalb des Schulgeländes ein fester Bestandteil unseres Schullebens.

Schulfahrten tragen einerseits zum Erreichen unterrichtlicher und fachlicher Ziele bei, andererseits fördern sie die persönliche Entwicklung und das soziale Lernen unserer Schülerinnen und Schüler:

- Durch die Begegnung mit der Natur entwickeln die Kinder ein besseres Verständnis und ein stärkeres Verantwortungsbewusstsein für die Umwelt.
- Sie werden mit der Natur, Kultur und Geschichte ihrer Region vertraut gemacht.
- Sie erhalten lebensweltnahe Einblicke in die Berufs- und Arbeitswelt.
- Schulfahrten ermöglichen den Schülerinnen und Schülern Erfahrungen und Erlebnisse, die viele von ihnen im Schulalltag oder in ihrer Freizeit nicht machen und dadurch auf besondere Weise herausfordernd sein können. Für die Teilnehmerinnen und Teilnehmer gilt es, diese Herausforderungen zu bestehen, wodurch die Selbstständigkeit gefördert und das Selbstvertrauen gestärkt wird.
- Schulfahrten stärken die Klassen- sowie die Schulgemeinschaft. Sie fördern die Beziehung der Schülerinnen und Schülern untereinander sowie zu den Lehrkräften und Begleitpersonen.
- Sie geben den Schülerinnen und Schüler die Gelegenheit, Verantwortung für die Gruppe zu übernehmen. Auf diese Weise werden gegenseitige Rücksichtnahme und Unterstützung, Toleranz und Wertschätzung geschult.

3. Planung, Durchführung und Nachbereitung

Leitung, Begleitung und Aufsicht

Für die Planung, Vorbereitung und Durchführung von Schulfahrten ist die Leiterin oder der Leiter verantwortlich. Die Leitung übernimmt eine Lehrkraft der Schule. Sie oder er muss während der Veranstaltung auch alle erforderlichen Aufsichtsmaßnahmen treffen. Fahrten im Zusammenhang mit Ganztagsangeboten oder sonstigen offenen Angeboten dürfen auch durch schulische Fachkräfte geleitet werden. Bei mehrtägigen Schulausflügen oder bei besonderen Aufsichtsverhältnissen sollen nach Bedarf weitere Lehrkräfte oder geeignete Begleitpersonen die Beaufsichtigung mit übernehmen. Einzelne Planungsschritte oder Aufsichten können auch durch sonstige Aufsichts- und Begleitpersonen (z. B. andere Lehrkräfte oder Eltern) übernommen werden, wobei die Gesamtverantwortung weiterhin bei der Leiterin oder dem Leiter liegt. Vertretungssituationen werden in den Planungen mitgedacht.

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

Bei Ausflügen, die sportliche Aktivitäten mit besonderen Qualifikationsanforderungen beinhalten (z.B. Schwimmen), muss Folgendes beachtet werden:

- Die Lehrkraft muss über einen Nachweis dieser speziellen Qualifikation verfügen.
- Abgesehen vom Schwimmunterricht dürfen an Aktivitäten im oder auf dem Wasser nur Schülerinnen und Schüler mit Schwimmnachweis (mindestens Jugendschwimmabzeichen in Bronze) teilnehmen.
- Ausnahmen für Schülerinnen und Schüler mit sonderpädagogischem Förderbedarf sind möglich, wenn zusätzliche Sicherungsvorkehrungen getroffen werden.
- Minderjährige Schülerinnen und Schüler dürfen an sportlichen Aktivitäten mit besonderen Qualifikationsanforderungen nur teilnehmen, wenn das schriftliche Einverständnis der Eltern vorliegt. Dies gilt auch für andere Aktivitäten mit erhöhtem Gefährdungspotenzial (zum Beispiel Fahrradfahren oder Skaten auf öffentlichen Verkehrswegen, Baden).

Schülerinnen und Schüler sind grundsätzlich zur Teilnahme verpflichtet, es sei denn sie sind

- vom Schulbesuch nach § 34 des Schulgesetzes beurlaubt worden,
- nach § 25 Abs. 3 Nr. 2/3 des Schulgesetzes durch eine Ordnungsmaßnahme ausgeschlossen worden oder
- krankheitsbedingt nicht in der Lage teilzunehmen.

Schülerinnen und Schüler, die nicht an einer Schulfahrt teilnehmen, besuchen, sofern dies nicht durch gesundheitliche Gründe ausgeschlossen ist, den Unterricht einer anderen Klasse.

Kein Kind darf aus finanziellen Gründen an der Teilnahme an einem Schulausflug gehindert werden.

Während eines mehrtägigen Schulausfluges ist der Ausschluss einer Schülerin oder eines Schülers möglich, wenn durch außergewöhnlich undiszipliniertes Verhalten der geordnete Ablauf gefährdet ist und sonstige erzieherische Maßnahmen nicht ausreichen. In diesen Fällen entscheidet die Schulleitung nach § 45 Abs. 8 SchulG über den sofortigen Ausschluss. Die Eltern minderjähriger Schülerinnen und Schüler sind umgehend von der Entscheidung zu unterrichten. Sie tragen die zusätzlichen Kosten für die vorzeitige Rückfahrt.

Vorgehensweise

Bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von schulischen Veranstaltungen außerhalb des Schulgeländes ist neben der aktuellen Erlasslage folgende Checkliste zu beachten:

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

➤ Planung und Vorbereitung

Schulische Veranstaltungen außerhalb des Schulgeländes werden durch die Leiterin oder den Leiter vorbereitet und geplant. Hierzu gehören:

- Aufstellung einer Fahrtenplanung unter Berücksichtigung des Terminplans der Schule
- rechtzeitiges Einholen (wenn möglich eine Woche vorher) einer schriftlichen Genehmigung durch die Schulleitung über die dafür vorgesehene Planungsinformation für Klassenaktivitäten (s. Anhang)
- bei nicht fußläufig zu erreichenden Zielen, vorrangiges Nutzen regelmäßig verkehrender Transportmittel oder Reisebusse
- in besonderen Ausnahmefällen zusätzliche Genehmigung der Schulleitung für den Einsatz privater Fahrzeuge
- frühzeitiges Informieren der Eltern (bei Fahrten mit Übernachtung Erläuterungen auf einem Elternabend)
- schriftliche Zustimmung der Eltern
 - zur Teilnahme des Kindes an mehrtägigen Fahrten und deren Kostenübernahme (Kosten sind so zu wählen, dass keine unzumutbaren Belastungen entstehen)
 - zur Teilnahme an sportlichen Veranstaltungen und Aktivitäten mit besonderen Anforderungen oder erhöhtem Gefährdungspotential (z. B. Inlineskating, Baden, Fahrradfahren)
 - zur Mitnahme von Schülerinnen und Schülern im privaten Fahrzeug (Achtung: Sollte möglichst vermieden werden)
 - zur Gewährung von Freizeiten ohne Begleitung der Lehrkraft
 - dafür, dass die Kinder während der Zeit fotografiert werden dürfen
- Befragung der Eltern nach gesundheitlichen Einschränkungen, chronischen Erkrankungen, notwendiger Medikamentenversorgung sowie der Krankenversicherung und Erreichbarkeit bei Notfällen
- Einholen der Erlaubnis bei eventueller Medikamentengabe durch die Lehrkraft
- Vorbereitung der Fahrt im Unterricht (z. B. Verhaltensregeln)
- Vorbereitung von Unterrichtsmaterial für die Vertretungslehrkräfte
- Auf Erste-Hilfe-Ausrüstung und aktuelle Erste-Hilfe-Kenntnisse achten
- Beachten der aktuellen Erlasslage (z.B. bzgl. Hygiene-Leitfaden) sowie AGB der Jugendherbergen und Busunternehmen bzgl. Stornierung

➤ Vertragsabschlüsse im Namen der Eltern

- Abschluss von Verträgen nur nach der schriftlichen Zustimmung der Eltern sowie deren Verpflichtung zur Kostenübernahme: Transportunternehmen, Beherbergungsbetriebe, Versicherungsunternehmen, weitere Anbieter, wie bspw. Wattführer
- Verträge dürfen nur abgeschlossen werden, wenn die schulische Veranstaltung außerhalb des Schulgeländes durch die Schulleitung genehmigt wurde
- Eine Reiserücktrittskostenversicherung ist möglichst abzuschließen. Über den Abschluss einer solchen Versicherung, müssen jedoch die Eltern entscheiden. Als

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

Versicherung kann der „ELVIA Schüler-Reiserücktritt-Basissschutz für Schulfahrten des Landes Schleswig-Holstein“ abgeschlossen werden. Dies erfolgt online unter dem folgenden Link: https://www.elviab2b.de/elvia/int_session.nsf/rrvsh?OpenForm

➤ Nachbereitung der Fahrt

- Auswertung der Fahrt im Unterricht
- unverzügliche Vorlage der Abrechnungen, ggf. Kostenausgleich mit den Eltern
- unverzügliche Reisekostenabrechnung für eigene Fahrtkosten

Schulfahrten sind für die Lehrkräfte unserer Schule eine zusätzliche zeitliche und organisatorische Herausforderung, die durch die Schulgemeinschaft ausdrücklich gewürdigt wird.

4. Übersicht über Schulfahrten der Till-Eulenspiegel-Schule

Je nach Art und Intention der Schulfahrt übernimmt entweder die Klassenlehrkraft oder eine Fachlehrkraft die Planung und Durchführung.

An der Till-Eulenspiegel-Schule finden eine Vielzahl unterschiedlicher Veranstaltungen und Aktivitäten im Rahmen des Erlasses „Lernen am anderen Ort“ statt. Diese werden nachfolgend aufgeführt und teilweise ergänzend erläutert.

Mögliche Schulfahrten der Till-Eulenspiegel-Schule:

- Fahrt in den Schweriner Zoo
- Besuch der Freiwilligen Feuerwehr
- Besuch des Wasserwerks
- Besuch des Klärwerks
- Besuch des Niedrigseilgartens im Uhlenkolk
- Besuch der Abfallwirtschaft (AWSH) Grambek
- Keschern am Rolandseck
- Führungen durch den Uhlenkolk
- Besuch der „Domäne Fredeburg“ (Bauernhof) in Fredeburg
- Führung/Rallye durch Mölln
- Besuch der Stadtbücherei
- Besuch von Spielplätzen im Umkreis
- Fahrten zur Teilnahme an Sportwettkämpfen
- Fahrten zum Schwimmunterricht
- Adventsgottesdienst in der Heilig-Geist-Kirche vor Weihnachten
- Besuch eines Weihnachtsmärchens
- Besuch des englischen Theaters „Brausepulver“
- mehrtägige Klassenfahrt in Klassenstufe 3

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

Fahrten zur Teilnahme an Sportwettkämpfen

Nach Beschluss der Fachkonferenz Sport nimmt die Till-Eulenspiegel-Schule an verschiedenen Sportwettkämpfen auf Kreis- und ggf. Landesebene teil. Die Schulmannschaften werden von den jeweils verantwortlichen Lehrkräften zusammengestellt.

Adventsgottesdienst

Die Till-Eulenspiegel-Schule führt in Absprache mit den in Mölln tätigen Pastorinnen und Pastoren in der Adventszeit jährlich einen Adventsgottesdienst in der Heilig-Geist-Kirche durch (in der Regel in der letzten Schulwoche vor den Weihnachtsferien). Über die Teilnahme am Adventsgottesdienst der Kinder, die am Philosophieunterricht teilnehmen, entscheiden die Eltern. Kinder, die nicht am Gottesdienst teilnehmen, werden in der Schule betreut.

Besuch des englischen Theaters „Brausepulver“

Nach Absprache findet ggf. gemeinsam mit der Tanneck-Schule jedes Jahr für die 3. Klassen der Besuch eines englischen Theaters statt. Dieses kann entweder bei uns an der Till-Eulenspiegel-Schule oder an der Tanneck-Schule stattfinden.

Sollte nur unsere Schule an der Aufführung teilnehmen, findet diese alle zwei Jahre für die 3. und 4. Klassen statt.

5. geltende Beschlüsse der Schulkonferenz bzgl. der Klassenfahrten in Klassenstufe 3

- Schulkonferenz vom 24.11.2011:

- An der Till-Eulenspiegel-Schule können weiterhin dreitägige Klassenfahrten durchgeführt werden.

Erläuterung: Es muss sichergestellt sein, dass die Reisekostenerstattung aus dem der Schule zugewiesenen Budget oder durch eine sonstige Kostenübernahme möglich ist.

Wenn im Rahmen der Klassenfahrt ein Freiplatz für eine Person gewährt wird, steht dieser zunächst der gesamten Reisegruppe zu. Die Reisegruppe entscheidet in eigener Verantwortung, an wen der Freiplatz vergeben wird oder ob er in Form einer Umlage von der gesamten Gruppe genutzt wird. Wenn der Freiplatz durch Lehrkräfte in Anspruch genommen wird, sollte er ihnen nie persönlich zugesprochen werden (Schutz vor dem Verdacht der unberechtigten Vorteilsnahme).

- Schulkonferenz vom 23.6.2015:

- Klassenfahrten der 3. Klassen können **3- oder 4tägig in der Woche vor Himmelfahrt oder der Woche nach Pfingsten** stattfinden.

Schulfahrtenkonzept der Till-Eulenspiegel-Schule

- Schulkonferenz vom 26.6.2025:

- Es werden immer **zwei Kräfte des multiprofessionellen Teams** Schul- oder Klassenfahrten begleiten.
- Keine Lehrkraft muss nach Erlasslage eine Klassenfahrt mitmachen.

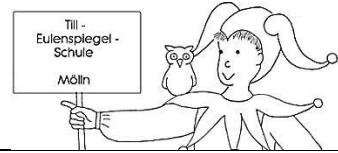
6. Anlagen

- Planungsinformation für Klassenaktivitäten
- Einverständniserklärung vor der Buchung
- Teilnahmeerklärung und Vollmachtserklärung vor der Buchung
- Abfragebogen zur Ernährung/Nahrungsmittelallergien
- Abfragebogen: Kontaktdaten der Eltern, Krankenversicherung, Krankheiten, Medikamentengabe
- Einverständniserklärung Freizeit, Fotografieren,
- Packliste
- Letzte Informationen vor der Abfahrt
- Übersichtsblatt für die Eltern

Planungsinformation für Klassenaktivitäten

Till-Eulenspiegel-Schule

Grundschule



Planungsinformation: Klassenaktivität

Ich plane /Wir planen: ... eine Klassenfahrt.

... einen Sporttag/ Projekttag.

... einen Ausflug/ Klassentag.

Planungsverantwortlich:	
Involvierte Klassen:	
Datum:	
Uhrzeit/Zeitfenster:	
Ort der Durchführung:	
Diese Lehrkräfte bitte ggf. mit freistellen:	

Ich habe den Erlass „Lernen am anderen Ort“ zur Kenntnis genommen und berücksichtigt.

Ort, Datum

Unterschrift der planungsverantwortlichen Lehrkraft

Bitte abzeichnen:

Bitte abzeichnen lassen:

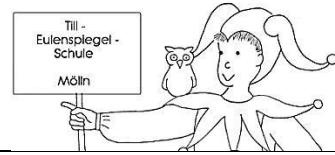
<input checked="" type="checkbox"/> ...
<input type="checkbox"/> In Schulcommsy bei den Terminen bitte eintragen!
<input type="checkbox"/> Betroffene Lehrkraft informiert alle Klassenkollegen!
<input type="checkbox"/>

Gesehen:
Vertretungsplanung
Schulleitung

Einverständniserklärung vor der Buchung

Till-Eulenspiegel-Schule

Grundschule



Auf dem Schulberg
23879 Mölln
☎ 04542/836225
Fax 04542/827450
<http://www.till-eulenspiegel-schule.de>
till-eulenspiegel-schule.moelln@schule.landsh.de

XX.XX.XXXX

Liebe Eltern der Kinder der Klassen 1x, 1x, 1x und 1x,

in der Zeit vom _____ **bis zum** _____ möchten wir mit den dann dritten Klassen 3x, 3x, 3x und 3x eine Klassenreise nach _____ durchführen. Zur weiteren Planung und verbindlichen Anmeldung benötigen wir von Ihnen nun das Einverständnis, dass Ihre Tochter/Ihr Sohn mitfährt und Sie den **Reisepreis** termingerecht bis zum _____ zahlen.

Die Kosten sind zwei Jahre im Voraus noch nicht genau zu beziffern. Voraussichtlich werden sie _____ € betragen. In den Kosten sind folgende Positionen enthalten:

o	Kosten für die Beförderung mit einem Reisebus	€
o	Kosten für Unterkunft und Verpflegung	€
o	Kosten für eine Reiserücktrittskostenversicherung	5, 00 €
o	Kosten für Unternehmungen vor Ort, z.B. Wattwanderung	20, 00 €
o	weitere Kosten (z.B. Eis essen, Postkarten, Bastelmaterial ...)	5, 00 €

Nicht enthalten ist das Taschengeld zur persönlichen Verfügung Ihres Kindes. Nach Abschluss der Fahrt erhalten Sie eine genaue Kostenabrechnung und es erfolgt bei Bedarf ein Kostenausgleich.

Falls Ihr Kind aus unvorhergesehenen Gründen nicht an der Fahrt teilnehmen kann, sind die anteiligen Kosten nach Vertragsabschluss dennoch von Ihnen zu tragen, soweit nicht eine Reiserücktrittskostenversicherung hierfür aufkommt.

Die Unterkunft erfolgt in der Name der Jugendherberge
Adresse
Telefonnummer

Sie können sich die Jugendherberge hier etwas genauer anschauen:

- Homepage der Jugendherberge -

Einverständniserklärung vor der Buchung

Bitte füllen Sie das nachstehende **Formular** sorgfältig aus und geben Sie es mir möglichst schnell zurück, damit wir die Anmeldung in der Jugendherberge verbindlich vornehmen können.

Die Anmeldung ist für Sie und Ihr Kind selbstverständlich nur dann verbindlich, wenn Ihr Kind zum Zeitpunkt der Klassenreise noch in der Klasse ist.

Vielen Dank und mit freundlichen Grüßen

Teilnahmeerklärung und Vollmachtserklärung vor der Buchung

Teilnahmeerklärung und Vollmachtserklärung für die Schulfahrt der Klassen 3x, 3x, 3x und 3x (jetzige Klassen 1x,1x,1x und 1x)

nach _____ vom _____ bis zum _____

Name und Adresse der Eltern

Ich bin über die vorgesehene Schulfahrt informiert und erkläre mich damit einverstanden,
dass meine Tochter / mein Sohn _____ an der Fahrt teilnimmt.

Ich verpflichte mich, die Kosten in Höhe von voraussichtlich _____ Euro bis zum
_____ auf folgendes Konto zu überweisen:

Empfänger: _____

Konto-Nr.: _____

BLZ: _____

Verwendungszweck: Schulfahrt 3x

Name des Kindes

Ich beauftrage _____ alle im Zusammenhang mit der
Schulfahrt notwendigen Verträge abzuschließen.

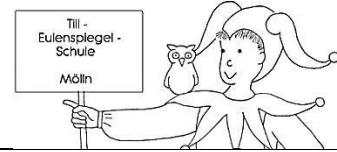
Ich bin darüber informiert, dass meine Tochter / mein Sohn bei schwerwiegendem
Fehlverhalten bzw. Regelverstößen, die einen geordneten Ablauf der Schulfahrt gefährden,
vorzeitig von der Fahrt ausgeschlossen werden kann. In diesem Fall werde ich mich an der
vorzeitigen Rückführung meines Kindes beteiligen und ggf. entstehende Mehrkosten tragen.
Dies gilt erforderlichenfalls auch bei einer vorzeitigen Abreise, die aus gesundheitlichen
Gründen notwendig ist.

Datum

Unterschrift

Till-Eulenspiegel-Schule

Grundschule



Auf dem Schulberg
23879 Mölln
☎ 04542/836225
Fax 04542/827450
<http://www.till-eulenspiegel-schule.de>
till-eulenspiegel-schule.moelln@schule.landsh.de

Liebe Eltern der Klassen _____,

zur Vorbereitung der Klassenfahrt bitten wir Sie um folgende Angaben zu religiösen oder vegetarischen Essgewohnheiten Ihres Kindes. Darüber hinaus muss die Jugendherberge wissen, ob bei Ihrem Kind eine medizinisch indizierte Nahrungsmittelallergie oder Nahrungsmittelunverträglichkeit vorliegt. Diese Angaben sind vor allem für das Team bzw. die Küche der Jugendherberge von Bedeutung. Wir Lehrkräfte gehen davon aus, dass Ihr Kind die entsprechenden Nahrungsmittel eigenverantwortlich aus dem Büfett auswählt. Bitte füllen Sie den nachfolgenden Fragebogen aus und geben Sie ihn bitte bis zum _____ an die Klassenleitung zurück.

Herzlichen Dank im Voraus!

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

- Die hier aufgeführten Punkte sind für mein Kind bedeutungslos.

Bemerkungen: _____

- Mein Kind ernährt sich vegetarisch.

Bemerkungen: _____

- Mein Kind ernährt sich nach religiösen Vorschriften.

Kein Schweinefleisch

Bemerkungen: _____

- Bei meinem Kind liegt eine medizinisch indizierte Nahrungsmittelallergie bzw. eine medizinisch indizierte Nahrungsmittelunverträglichkeit vor.

In diesem Fall ist die Abfrage zu medizinisch indizierten Nahrungsmittelallergien/-unverträglichkeiten **wird i.d.R. von der Jugendherberge im Voraus zugeschickt** auszufüllen und über das Kind an die Klassenlehrkraft weiterzuleiten.

Abfragebogen zur Ernährung/Nahrungsmittelallergien

Ort, Datum, Unterschrift der Erziehungsberechtigten

**Abfragebogen: Kontaktdaten der Eltern, Krankenversicherung, Krankheiten,
Medikamentengabe**

Wichtige Informationen für die Schulfahrt der Klassen _____

nach _____ vom _____ bis zum _____

Namen und Adresse der Eltern

Telefonisch bin ich während der Schulfahrt erreichbar unter:

Meine Tochter / mein Sohn ist bei folgender Krankenkasse versichert:

Meine Tochter / mein Sohn leidet unter folgenden gesundheitlichen Einschränkungen, chronischen Erkrankungen oder Allergien:

Meine Tochter / mein Sohn ist auf die Einnahme folgender Medikamente angewiesen (bitte genaue Bezeichnung des Medikamentes mit präzisen Angaben zur Dosierung und zur Tageszeit der Einnahme)¹:

- Ich bitte, die Medikamenteneinnahme meines Kindes zu kontrollieren¹.
- Ich beauftrage _____ meiner Tochter / meinem Sohn die genannten Medikamente zu verabreichen².

Weitere Mitteilungen schreiben Sie bitte auf die Rückseite.

Datum

Unterschrift/en der Eltern bzw. des Erziehungsberechtigten

¹ Bitte nur ausfüllen, wenn die Medikamenteneinnahme nicht in Eigenverantwortung durch die Schülerin/ den Schüler erfolgen kann.

² Eine Medikamentengabe durch die Aufsichtskraft kann nur auf freiwilliger Basis erfolgen.

Einverständniserklärung Freizeit, Fotografieren...

Klassenreise

1. Die Klassen _____ fahren in der Zeit vom _____ nach _____.
Über diese Fahrt wurde in einem Elternbrief und auf den Elternabenden informiert.

2. Mein Kind / Unser Kind erhält die Erlaubnis, sich während einer genehmigten Freizeit
 - ohne direkte Beaufsichtigung durch Lehrkräfte
 - in einem festgelegten Bereich
 - in einem begrenzten Zeitraum
 - in Begleitung anderer Schülerinnen und Schüler (min. Dreiergruppen) frei zu bewegen.

3. Mein Kind/ Unser Kind darf wadentief im Wasser spielen.

4. Ich bin / Wir sind damit einverstanden, dass Lehrkräfte und Mitschüler während der Klassenfahrt mein Kind/ unser Kind fotografieren. Die Fotos dürfen später allen Beteiligten zur Verfügung gestellt werden, auch in digitaler Form.

5. Ich gebe/ Wir geben der Klassenlehrerin die Kopie des Impfpasses in einem Umschlag (mit Namen des Kindes beschriftet) bis zum _____ mit in die Schule.

6. Ich gebe/ Wir geben der Klassenlehrerin die Versichertenkarte des Kindes bis zum _____ mit in die Schule.

7. Ich bin/ Wir sind über den für alle Kinder gleichermaßen festgelegten Taschengeldbetrag von höchstens 10€ informiert. Mein Kind / Unser Kind wird diesen Betrag nicht überschreiten.

Ort und Datum

Unterschriften der Erziehungsberechtigten

Packliste

Klassenreise nach _____

Ziehe für die Busreise bitte eine lange Hose (Jeans), T-Shirt, Sweat-Shirt, feste Schuhe (nicht aus Stoff) und eine Jacke an (muss auf jeden Fall eine Kapuze haben und wasserdicht sein).

Packe in deine Reisetasche:

... muss ich noch ... habe ich
besorgen eingepackt

- 2 lange Hosen (Jeans)
- Regenhose zum Überziehen (wasserdicht)
- 1 warmen Pullover
- 2 T-Shirts
- 1 kurze Hose
- Schlafanzug oder Nachthemd

- frische Unterwäsche für jeden Tag (+1 Ersatzunterhose)
- frische Socken für jeden Tag

- 1 größeres Handtuch zum Duschen
- 1 kleines Handtuch
- Waschlappen
- 1 altes Handtuch zum Mitnehmen an den Strand

- Schal oder Baumwolltuch
- Kopfbedeckung (Mütze, Cap oder Sonnenhut)
- Sonnenbrille

- Sonnencreme
- Körpercreme
- Haarbürste oder Kamm
- Seife
- Duschzeug
- Zahnbürste
- Zahnpasta
- Papiertaschentücher

- Sandalen, die du auch als Hausschuhe nutzen musst
- evtl. Gummistiefel, falls du nicht barfuß ins Watt gehen magst
- Netz oder Stoffbeutel zum Sammeln und Aufbewahren von Muscheln

Wenn in deiner Tasche noch Platz ist, darfst du auch diese Dinge mitnehmen:

- Lupe
- eine kleine Sandschaufel zum Buddeln am Strand / im Watt
- Süßigkeiten in kleinen Mengen, die man mit anderen Kindern teilen kann (Chips oder ähnliches Salzgebäck bleibt zu Hause.)

Du musst kein Bettzeug mitnehmen.

Packliste

Lass dir von einem Erwachsenen dabei helfen, die richtigen Sachen bereitzulegen. Packe deine Tasche dann möglichst alleine! Denke daran, für den Rückweg musst du auch alleine packen! Packe nicht zu viele unnötige Sachen ein! Du musst deine Tasche kurze Strecken alleine tragen können.

Packe in deinen Rucksack:

- | ... muss ich noch
besorgen | ... habe ich
eingepackt | |
|-------------------------------|----------------------------|--|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Reisefedertasche mit 2 Bleistiften, Buntstiften, Füller, Lineal, Anspitzer, Radierer, Schere, Klebestift |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Adresse von deinen Eltern und eine Briefmarke |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Liste mit Adressen von lieben Menschen, denen du noch schreiben möchtest (Denke dann an mehrere Briefmarken) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Trinkflasche zum Nachfüllen mit Getränk für unterwegs |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Verpflegung für unterwegs (bitte keine Süßigkeiten) in einer Brotdose |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | evtl. Medikamente (falls du während der Klassenreise welche einnehmen musst) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Papiertaschentücher |

Außerdem darfst du folgende Dinge in deinen Rucksack packen:

- | ... muss ich noch
besorgen | ... habe ich
eingepackt | |
|-------------------------------|----------------------------|--|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Fotoapparat (auf eigene Verantwortung) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ein kleines Reisespiel für unterwegs (einige dich mit den anderen Kindern) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 1 Taschenbuch (zum Selbstlesen, Vorlesen oder Ausleihen) |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | ein kleines Lieblingskuscheltier |

Bewahre dein Taschengeld (höchstens 10 €) in einem Brustbeutel auf! Hänge den Brustbeutel während der Fahrt um! Beschrifte den Brustbeutel mit deinem Namen!

Elektronische Spiele, Geräte und Handys bleiben zu Hause!

Viel Spaß beim Packen wünschen dir

Letzte Informationen vor der Abfahrt

Klassenreise _____

1. Anschrift

Falls Sie sich vor der Klassenreise mit Ihrem Kind die Jugendherberge anschauen wollen, können Sie dies unter www.jugendherbergen.de tun.

Bitte rufen Sie Ihr Kind nicht an! Telefonieren ruft in vielen Fällen starkes Heimweh hervor, das sich in der Regel schnell auf alle anderen Kinder überträgt. Selbstverständlich melde ich mich am Montagabend nach unserer Ankunft telefonisch bei einem Elternteil, welches dann die Telefonkette in Gang setzt. Ich setze mich natürlich ebenfalls mit Ihnen in Verbindung, falls es in einzelnen Fällen Schwierigkeiten gibt.

Die Mitnahme eines Handys ist nicht erlaubt!

2. Taschengeld

Bitte geben Sie Ihrem Kind ein Taschengeld in Höhe von höchstens 10€ mit. Achten Sie bitte auch auf Einhaltung dieses Betrages! Gut gemeinte Taschengeldzuschüsse von Großeltern oder anderen lieben Menschen rufen häufig Neid und das Gefühl der Ungerechtigkeit bei den Kindern hervor, die sich an den vereinbarten Betrag gehalten haben. **Geben Sie Ihrem Kind das Taschengeld in einem verschließbaren Umhängebeutel mit (bitte auch während der Fahrt umhängen)!**

3. Reiseverbindungen

Unsere Reise beginnt und endet am **Buskreisel am Gymnasium**.

Abfahrt am _____ (Montag): _____ Uhr, Eintreffen ab _____ Uhr
Ankunft am _____ (Mittwoch): gegen _____ Uhr (Abfahrt in _____ gegen _____ Uhr)

4. Gepäck

Die Liste zum Packen des Koffers werde ich in der Schule gemeinsam mit den Kindern besprechen. Ich bitte Sie, Ihrem Kind zwar beim Herauslegen der nötigen Sachen behilflich zu sein, es die Reisetasche aber möglichst alleine einräumen zu lassen. Für die Rückreise muss Ihr Kind auch alleine packen! Bitte legen Sie zuletzt die Packliste in die Tasche.

Bitte geben Sie Ihrem Kind als Handgepäck nach Möglichkeit einen **Rucksack** mit. Dieser wird auch für Wanderungen vor Ort genutzt.

Ihr Kind muss an beiden Gepäckstücken ein _____ Band befestigen, um Rucksäcke und Taschen von denen der anderen Klassen unterscheiden zu können.

7. Wichtige Unterlagen

Geben Sie Ihrem Kind bis zum _____ bitte eine **Kopie seines Impfausweises** mit in die Schule.

Außerdem muss ich auch die **Krankenversicherungskarte** einsammeln. Da Ihr Kind die Karte unter Umständen noch kurz vor der Klassenreise benötigt, sammele ich sie erst in der letzten Woche vor der Abreise, spätestens am _____, ein.

Viel Spaß bei den Vorbereitungen wünschen Ihnen

Übersichtsblatt für die Eltern

Klassenfahrt nach _____ der Klasse/n _____

Treffpunkt: am _____ um _____ Uhr (an der Bushaltestelle vor dem Gymnasium)

Abfahrt: _____ Uhr

Unterbringung: Adresse der Jugendherberge

Bitte nehmen Sie nur im absoluten Notfall Kontakt mit uns auf, entweder über das Schulbüro oder über die Jugendherberge.

Ablauf:

Dienstag:...

Mittwoch:...

Donnerstag:...

Ankunft: Rückkehr am _____ um _____ Uhr (am Gymnasium)

Bitte rechtzeitig dort sein!

Bitte halten Sie sich ein Zeitfenster offen! Bei evtl. zeitlicher Verzögerung wird eine Telefonkette gestartet.

Packen: Packen Sie bitte gemeinsam mit Ihrem Kind!
Pro Kind eine Reisetasche + Rucksack mit Proviant
Kennzeichnung: Klasse 3__ → rotes Band; Klasse 3__ → grünes Band

Taschengeld: maximal 10 €

Reiserücktrittsversicherung: im Klassenfahrtpreis enthalten und abgeschlossen